OFFRE D'EMPLOI

La MRC de Lotbinière est à la recherche de deux (2)

Technicien(ne) en inspection (bâtiment, environnement et urbanisme)

Sommaire :

Relevant de la direction générale et du responsable de l'aménagement et du développement, le candidat(e) retenu(e) sera appelé (e) à travailler conjointement avec le département d'aménagement du territoire de la MRC et des municipalités participantes afin de mettre en place un nouveau service régional en urbanisme. La personne retenue assurera l'application des règlements d'urbanisme et des normes environnementales sur le territoire de 7 municipalités. Elle agira également comme personne-ressource auprès des citoyens, promoteurs et élus pour toute question liée aux permis, certificats, inspections et réglementations.

De façon plus spécifique, cette personne devra :

- Procéder à la gestion des demandes de permis et certificats dont, notamment, les communications avec les citoyens, l'obtention des documents nécessaires à l'analyse des demandes et, éventuellement, la délivrance ou le refus des permis et certificats;
- Formuler toute recommandation aux municipalités relativement à l'application de la règlementation et à son contenu;
- Agir comme personne-ressource auprès de chacune des municipalités membres de l'entente aux fins d'analyser les demandes déposées à l'égard des règlements à caractère discrétionnaire telles que demandes de dérogation mineure, mise en œuvre de règlement sur les usages conditionnels, etc.
- Assister, lorsque requis, à des rencontres avec les élus municipaux ou du comité consultatif d'urbanisme (CCU).
- Procéder à l'analyse et émettre, le cas échéant, toute attestation de conformité à la règlementation d'urbanisme lorsque cela est requis par la loi ou la règlementation;
- Préparer des rapports et documents aux fins de l'application des règlements;
- Représenter les municipalités membres de l'entente lorsque nécessaire dans les dossiers devant la cour municipale, comprenant la préparation du dossier.
- Toute autre fonction accessoire ou implicite prévue dans l'entente intermunicipale relative au service régional d'officiers municipaux en bâtiment et environnement.

Exigences:

- Détenir un diplôme d'études collégiales en urbanisme. Tout autre combinaison de formation et d'expérience jugée pertinente sera considérée;
- Détenir une expérience de 3 à 5 ans dans un poste similaire;
- Habiletés informatiques;
- Posséder un véhicule automobile et maintenir un permis de conduire valide pour effectuer les tâches reliées à l'emploi.

Profil recherché:

- Facilité à prendre en charge plusieurs dossiers;
- Capacité marquée à communiquer efficacement avec divers types de clientèle;
- Excellente capacité d'analyse et de planification;
- Grande autonomie et rigueur;
- Aptitudes pour le travail d'équipe et sur le terrain;

Salaire : Entre 32,15 $ et 43,21 $

Avantages : Horaire variable permettant la conciliation travail-famille et vie personnelle, REER collectifs; assurances collectives.

Horaire : 35 heures/semaines

Lieu de travail: Laurier-Station (Siège social de la MRC), Dosquet, Lotbinière, Leclercville, Saint-Antoine-de-Tilly, Sainte-Agathe-de-Lotbinière, Saint-Édouard-de-Lotbinière, Saint-Patrice-de-Beaurivage

Faire parvenir votre CV à : rh@mrclotbiniere.org
Pour informations: 418-926-3407