



MRC
de Bellechasse



MRC de
L'Islet



Responsable des programmes d'aide à la rénovation

Description de l'emploi

Les MRC de la Côte-du-Sud (Bellechasse, Kamouraska, L'Islet et Montmagny) et Lotbinière cherchent à constituer une équipe de travail chargée de coordonner et appliquer différents programmes d'aide à la rénovation de domicile (RénoRégion, Programme d'adaptation de domicile, etc.).

De façon plus spécifique, l'équipe de travail aura à :

- Renseigner les citoyen(enne)s sur les programmes;
- Recevoir et analyser les demandes reçues;
- Effectuer des visites d'inspection afin de s'assurer du respect des modalités des programmes;
- Produire les dossiers, rapports et documents administratifs demandés par la Société d'habitation du Québec (SHQ).

Exigences :

- Détenir une formation appropriée soit :
 - Baccalauréat : architecture, génie de la construction, génie civil, urbanisme, génie mécanique, design d'intérieur ou en gestion immobilière (BAA);
 - Certificat universitaire : gestion de la construction ou en prévention des incendies;
 - DEC : architecture, inspection du bâtiment, évaluation et estimation du bâtiment, génie civil, mécanique du bâtiment, aménagement et urbanisme, design intérieur ou en prévention des incendies;
 - AEC : inspection du bâtiment, en inspection municipale ou en dessin du bâtiment;
 - DEP en charpenterie-menuiserie.
- S'engager à réussir l'accréditation requise de la SHQ (sauf si la personne est architecte);
- Posséder une voiture et un permis de conduite valide;
- Être en mesure de se déplacer sur le territoire pour faire les visites d'inspection.

Conditions :

- La rémunération est en fonction de la formation et des expériences de travail;
- Possibilité d'effectuer du télétravail en dehors des périodes de visites d'inspection;
- Allocation de déplacement versée en compensation de l'utilisation du véhicule;
- Possibilité de travailler à temps complet ou à horaire allégé (temps partiel);
- Une proposition à forfait horaire, s'il s'agit d'un(e) travailleur(euse) autonome ou d'une firme, peut également être reçue.

Pour postuler, bien vouloir transmettre votre curriculum vitae et une lettre de motivation à mrc@montmagny.com.

Pour informations, contactez la MRC de Montmagny au 418 248-5985.